**Заявка**

на организацию мероприятия в сфере культуры и искусства

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| ФИО заявителя/  название организации |  |
| Сфера деятельности |  |
| Контактные данные  (номер телефона, e-mail, факс) |  |
| **Информация о планируемом проекте** | |
| Даты (период) проведения мероприятия/ время проведения |  |
| Вид мероприятия |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Помещение для проведения мероприятия | Серебряный (до 100 чел) |  |
| Зефирный (до 40 чел.) |  |
| Зеркальный (до 40 чел) |  |
| Конференц-зал (до 20 чел.) |  |
| Холл |  |
| Примерное количество участников/ целевая аудитория мероприятия | человек | |
| Техническое обеспечение  мероприятия | Стулья шт. |  |
| Столы шт. |  |
| Подиум |  |
| Рамы, паспарту |  |
| Кубы |  |
| Мягкий инвентарь |  |
| Мобильная стена |  |
| Стойка-ограничитель |  |
| Мобильный выставочный стенд |  |
| Другое | |
| Планируемый бюджет на реализацию мероприятия/  финансовое обеспечение | Укажите примерный бюджет проект:  руб. | |
| Частичная оплата со стороны заявителя  (%) | |
| Укажите затраты с Вашей стороны | |
| Полная оплата со стороны заявителя |  |
| Иное | |
| Дополнительная информация о проекте и организаторе мероприятия  (актуальность, цели, задачи, описание, заслуги и т.д.) /  Ваши пожелания к реализации проекта | *Вы можете направить дополнительную информацию о проекте на электронную почту Центра «Югор» в отдел реализации культурных проектов: cki-ugor.info@mail.ru* | |
| Дата подачи заявки/ подпись заявителя |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка принята:** | |
| ФИО/ должность сотрудника ОРКП |  |
| Дата/ Подпись |  |

ОТДЕЛ РЕАЛИЗАЦИИ КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ (каб. 207)

Телефон: 8 (8212) 298-007; факс: 8 (8212) 21-42-59

Email: [cki-ugor.info@mail.ru](mailto:cki-ugor.info@mail.ru)